**Для юридический лиц**

1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН/ КПП).
2. Копия свидетельства о государственной регистрации (ОГРН).
3. Копия Устава (1,2,3, и последняя страница).
4. Копия решения или протокол собрания о назначении руководителя.
5. Копия документа, подтверждающего право использования нежилого помещения (Договор аренды или Свидетельство о государственной регистрации право).
6. Карту предприятия (реквизиты предприятия).
7. Если договор подписывает представитель, предоставить Доверенность на право заключения договора от имени организации.
8. Виды отходов, которые образует организация (ФККО, класс опасности, объем ТКО).
9. Выписка из ЕГРЮЛ (не позднее 6 мес.)

***Для организаций, которые пользуются контейнерами жилищного фонда, дополнительно нужно знать:***

- Деятельность объекта
- Площадь торгового зала (кв.м.)
- Количество сотрудников

***Для организаций, которые обслуживаются по контейнерному сбору, дополнительно нужно знать:***

- Количество контейнеров (шт.)
- Объем контейнеров (м3)
- Периодичность вывоза (количество вывозов)

**Для индивидуальных предпринимателей**

1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН).
2. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве предпринимателя (ИГРИП).
3. Копия паспорта (фото, прописка).
4. Копия документа, подтверждающего право использования нежилого помещения (Договор аренды или Свидетельство о государственной регистрации право).
5. Карту предприятия (реквизиты предприятия), если имеются.
6. Виды отходов, которые образует организация (ФККО, класс опасности, объем ТКО).

***Для организаций, которые пользуются контейнерами жилищного фонда, дополнительно нужно знать:***

- Деятельность объекта
- Площадь торгового зала (кв.м.)
- Количество сотрудников

***Для организаций, которые обслуживаются по контейнерному сбору, дополнительно нужно знать:***

- Количество контейнеров (шт.)
- Объем контейнеров (м3)
- Периодичность вывоза (количество вывозов)

**Для физических лиц (собственников нежилых помещений)**

1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН).
2. Копия паспорта (фото, прописка).
3. Копия документа, подтверждающего право использования нежилого помещения (Договор аренды или Свидетельство о государственной регистрации право).
4. Виды отходов, которые образует организация (ФККО, класс опасности, объем ТКО).

***Для организаций, которые пользуются контейнерами жилищного фонда, дополнительно нужно знать:***

- Деятельность объекта
- Площадь торгового зала (кв.м.)
- Количество сотрудников

***Для организаций, которые обслуживаются по контейнерному сбору, дополнительно нужно знать:***

- Количество контейнеров (шт.)
- Объем контейнеров (м3)
- Периодичность вывоза (количество вывозов)